

T.C  
AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na' şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*



### SUNUŞ:

Yönetim biliminde “Amaçlara Göre Yönetim” anlayışından hareketle “Stratejik Planlama” çalışmaları işlerlik kazanmıştır. Bu yöntemle katılım ortamı sağlanarak ortak amaçlar, hedefler, stratejiler tespit edilerek, gerçekleştirilmektedir. Bu sayede herkes ne yapacağını ve hangi amaçların gerçekleştirileceği bilinmektedir. Personel performansı da kendiliğinden ortaya çıkmaktadır. Burada en büyük görev kurumun en üst amirine ve yönetim kadrosuna düşmektedir. Yönetim öncelikle bu yönetim anlayışına inanacak, benimseyecek, canı gönülden diğer çalışanları desteleyecek ve ilham verecektir.

Stratejik Plan hazırlık sürecinde katılımın sağlanması ve kullanılan yöntemin paylaşımına dayalı olması, planların uygulanabilirliği ve başarısı bakımından önemli olduğu kadar; yönetimin temel ilkesi olan “takım halinde çalışma” için de bir ön koşuldur. Planın hazırlık sürecinde, stratejik düzeyin ön gördüğü katılım ve katkı temel alınmış ve 2019-2023 Stratejik Planı yönetici ve öğretmenler ile tüm çalışanlara mal edilmiştir.

2019-2023 Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür eder, planın hazırlanmasında olduğu gibi aynı heyecan ve azmin uygulanmasında da sürmesini dilerim.

Kaya PENBEGÜL  
Merkez Müdürü

## **İÇİNDEKİLER**

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLAR.....	18
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>20</b>
MİSYONUMUZ .....	20
VİZYONUMUZ .....	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	21
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	29
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>31</b>
<b>EKLER</b> .....	<b>33</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	
ADI SOYADI	GÖREVİ	ADI SOYADI	GÖREVİ
KAYA PENBEGÜL	OKUL MÜDÜRÜ	ALİ İHSAN YILDIZ	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI
ŞAKİR GÖKHASAN	MÜDÜR YARDIMCISI	MEHMET ERDEM	ÖĞRETMEN
		AKIN HASIRCIOĞLU	ÖĞRETMEN
AHMET TINAS	ÖĞRETMEN	ADEM DÜĞÜNCÜ	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYE.
		DAVUT KÖMÜR	VELİ
GAZİ KÜÇÜKÇEPEŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	YAVUZ TİREVİZ	VELİ
		AHMET TAN	ESNAF
		ERDAL BALIBEY	MUHTAR

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

### **AFYONKARAHİSAR MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ**

Afyon Mesleki Eğitim Merkezi 14 Nisan 1985 tarihinde şimdiki Merkez Endüstri Meslek Lisesi bünyesinde kurulmuştur. 1990 yılına kadar eğitim ve öğretim faaliyetlerini adı geçen okulda sürdürmüştür.

22 Ekim 1990 tarihinde bağımsız okul olarak Yukarı Pazar caddesindeki Tarım İl Müdürlüğü ek binasında Eğitim – Öğretim hizmetlerine devam etmiştir.

29 Ağustos 1994 tarihinden itibaren Birinci Küçük Sanayi Sitesi içerisinde bulunan Milli Eğitim Bakanlığı Tip projelerinden olan hizmet binasında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Merkez Binamız Üç katlı tesis edilmiş olup 11 derslik, 4 Atölye ve laboratuvar, 4 idare odası,

1 toplantı salonundan oluşmaktadır. Halen 791 Çırak, ve Kalfa ile eğitim öğretimimiz devam etmektedir. Halen çırak kayıtlarımız devam etmektedir.

Merkezimizde Tam gün tam yıl eğitimi kapsamında ustalık eğitimi kursu, ustaların eğitimi için iş pedagojisi kursları devam etmektedir.

Merkezimiz Güvenevler Mahallesi Şair Nedim Caddesi No: 51 adresinde olup İnönü caddesine 250 Metre uzaklıktadır. Küçük sanayi sitesinin Güney sınırında yer almaktadır. Merkezimizin hemen yanında sanayi camisi yer almaktadır.

Merkezimizden çarşıya gitmek isteyenler için bahçemiz önünden Gümüşkent minibüs hattı geçmektedir.

Çarşıdan merkezimize gelmek için Çavuşbaş hattı ile İnönü caddesinin merkezimize en yakın yeri olan Mareşal Fevzi Çakmak Çocuk Esirgeme Yurdu önünde inmek gerekir. Hastane civarından merkezimize ulaşmak isteyenler için seçenek daha fazladır.

Okulumuz bahçe içerisine ve dış çevresindeki gerekli olan yerlere ağaçlandırma çalışmalarına önem verilerek halen bu çalışmalar devam etmektedir.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

<b>Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi İli:</b> AFYONKARAHİSAR		<b>İlçesi:</b> MERKEZ			
<b>Adres:</b>		Güvenevler Mah.Şair Nedim Cad.No:51			
<b>Telefon Numarası:</b>		0 272 2132101		<b>Faks Numarası:</b> 0 272 2131025	
<b>e- Posta Adresi:</b>		254663@meb.k12.tr		<b>Web sayfası adresi:</b> <a href="http://www.afyonmeslekiegitim.meb.k12.tr">http://www.afyonmeslekiegitim.meb.k12.tr</a>	
<b>Kurum Kodu:</b>		254663		<b>Öğretim Şekli:</b> Tam Gün	
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :</b> 1994		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>			
<b>Öğrenci Sayısı:</b>		108		<b>Öğretmen Sayısı</b>	
Kız				Kadın	
Erkek		1097		Erkek	
<b>Toplam</b>		1205		<b>Toplam</b>	
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		24		<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		37		<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	
				<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	
				8	
				15	

## Çalışan Bilgileri:

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	7	1	8
Branş Öğretmeni	19	2	21
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	2+2 (TYP)		4
Güvenlik Personeli	1 (TYP)	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	33	3	36



## Okulumuz Bina ve Alanları:

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	352	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	43	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	132	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	28	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	782	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2842			
Okul Kapalı Alan (m2)	782			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	105			
Tuvalet Sayısı	4			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A		31	31	3/I		15	15
9/B	11	20	31	3/K		12	12
9/C		33	33	3/L		8	8
9/D		34	34	3/M		31	31
9/E	13	21	34	3/O	7	4	11
9/F		33	33	12/A		2	2
9/G		34	34	12/B		3	3
9/H		34	34	12/C	1	2	3
10/A		27	27	12/D		4	4
10/B		32	32	12/E		13	13
10/C		31	31	12/F		11	11
10/D		22	22	12/G		12	12
10/E		24	24	12/H		7	7
10/F		22	22	12/I		3	3
10/M		35	35	12/J		5	5
10/O	20	14	34	12/L		2	2
10/Z		35	35	12/M		23	23
3/A		16	16	12/N		3	3
3/B		13	13	12/O	1	1	2
3/C		23	23	12/S		5	5
3/D		18	18	12/Y		2	2
3/E		19	19				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	9	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	12	İnternet Bağlantı Hızı	250Mbit

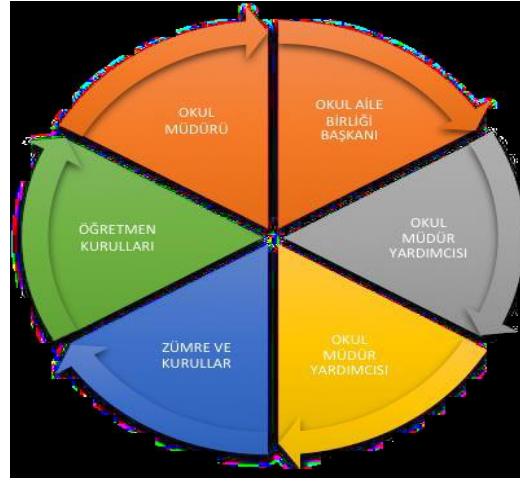
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2017	26.431.88	7.628,51
2018	10.083.49	721.25

## PAYDAŞ ANALİZİ:

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	48	16	21	10	13
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	41	17	25	6	15
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	31	27	6	21	15
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	47	20	19	14	10
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	0	3	6	8	18
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	29	26	19	55	10
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	25	22	13	13	5
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	25	22	13	13	5
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	42	14	15	34	5
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	28	20	18	55	10
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	24	17	19	18	20
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	0	0	0	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	21	15	12	3	8

Ankette tespit edilen 11. madde (Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.) konusunda yapılabilecek çalışmalar 2019-2023 stratejik plan içerisine alınmıştır

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	18	9	3	4	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	25	9	2	1	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	14	13	3	3	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	15	7	7	1	3
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	19	10	5	2	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	16	8	12	2	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	10	8	6	1	1
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	16	11	4	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	20	9	7	1	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	19	9	3	2	1
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	19	9	4	2	1
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	17	14	9	1	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	19	10	5	2	0

Ankette tespit edilen 4. madde (Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.) konusunda yapılabilecek çalışmalar 2019-2023 stratejik plan içerisine alınmıştır

## Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	46	8	16	3	7
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	35	23	12	2	7
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	35	14	7	3	15
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	30	19	12	7	6
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	30	15	10	11	9
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	37	16	9	2	4
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	29	20	19	4	7
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	36	16	9	1	6
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	35	11	21	14	5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	30	9	4	9	4
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	28	13	9	4	2
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	27	21	16	13	2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	35	33	14	4	1

Ankette tespit edilen 3. madde (Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.) konusunda gerekli çalışmalar 2019-2023 stratejik plan içerisine alınmıştır.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi:

Merkezimizin temel istatistiklerinde verilen künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler:

### Güçlü Yönler

Çalışanlar	Dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması
Donanım	Genel olarak donanım eksikliğimizin bulunmaması
Bütçe	Okul aile birliği bütçesi
Yönetim Süreçleri	Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması.
İletişim Süreçleri	Kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği içerisinde olması.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin okula ve okumaya karşı istekli olmamaları
Çalışanlar	Akademik yönden başarısız öğrencilerin yanı sıra disiplin yönünden de sıkıntı öğrencilerin çokluğu çalışanların moral motivasyonunu düşürmesi
Veliler	Haftada bir gün okul olduğu için ustaların ve velilerin merkezimizi okul olarak görmemesi
İletişim Süreçleri	Veli ve ustaların merkezimize gelmemelerinden kaynaklı iletişim kopukluğu yaşanması

## Dışsal Faktörler:

Politik	Merkezimiz ilimizdeki resmi, özel kurumlar ve sivil toplum kuruluşlarıyla yakın işbirliği içerisinde bulunması.
Ekonomik	Okul aile birliğinden ihtiyaçlarımızı karşılayabilme olanağına sahip olma

## Tehditler

Politik	Merkezimiz diğer örgün eğitim kurumlarından farklı çalışma koşullarına sahip olduğundan eğitim camiasından bir çok kurum çalışan dahil merkezin işleyişi hakkında bilgi sahibi olmamaları
Ekonomik	Öğrenci ve veli profilimiz ekonomik yönden zayıf ailelerden oluşmaktadır
Sosyolojik	Öğrencilerimizin kötü arkadaş çevresi nedeniyle sigara başta olmak üzere kötü alışkanlıklar edinmesi
Teknolojik	Okulumuz başta akıllı tahta olmak üzere teknolojik alt yapı kurulmadı
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın çok sık değişmesi. Bir sistem oturmadan başka sisteme geçilmesi hem öğrencilerin hem de çalışanların moral motivasyonunu düşürmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanları:

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime ihtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Sistem dışı kayıtsız çalışan çırak-kalfa ve ustalar
2	Okula devamsızlık
3	3308 sayılı kanuna aykırı olarak belgesiz iş yeri açma ve çalıştırma
4	Zorunlu eğitim ve Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
5	Okul türlerine karşı olumsuz algı

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	İyi bir insan, iyi bir vatansever
2	Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği
3	Zararlı alışkanlıklar

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Merkez fiziki kapasitesinin yetersizliği
2	İş sağlığı ve güvenliği

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER:

#### MİSYONUMUZ

Bireylerin iyi insan iyi vatandaş iyi meslek elemanı olmaları fayda sağlayıcı bir eğitim almalarıyla birlikte; bilgi ve teknolojiyi üreten ve paylaşabilen bilgiyi mal ve hizmet üretimine yansıtabilen üretilmeyeni üretme gayretinde; becerikli, moral ve etik kurallara saygılı elemanlar yetiştirmek için varız.

#### VİZYONUMUZ

Bireysel ve toplumsal yaşam için gerekli olan mesleğin gerektirdiği bilgi beceri ve iş alışkanlıklarını edinmiş, ekonomik ve teknolojik gelişmeleri ve bunların yol açtığı değişime uyum sağlayabilen yurt ölçeğinden dünya ölçeğine düşünebilme becerisine sahip bilinçli ve üretken elemanlar yetiştiren bir kurum olma yolunda ilerlemektir.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk İlke ve İnkıplalarına bağlı bireyler yetiştirmek.
2. İnsan haklarına ,çevreye, topluma, aileye saygılı, toplumlararası kültürel değerlere analiz ve sentez yapabilme yeteneğine sahip ve düşüncüyü ortak yürütebilen:
3. Dürüst
4. Açık fikirli, hoşgörülü, anlayışlı,
5. Demokratik,
6. Bilinçli, önerilere açık,
7. Adalet, hakkaniyet, yardımlaşma ve dayanışma,
8. Özgüven,
9. Öğrenme, öğretme,
10. Kendine ve insana saygılı,
11. Güvenirlilik,
12. Üstün kalite, kendini sürekli geliştiren ,
13. Üretici ve girişimcilik ruhuna sahip,
14. Araştırmacı,
15. Sorumluluk anlayışı,
16. Ekip ruhuna sahip performans odaklı bir yönetim anlayışı ile çalışanların katılımını sağlamak.
17. Başarının ekip çalışması ile yakalanacağına inanmak.
18. Okulumuzda yapılan tüm çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanmak.
19. Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimi hedefleriz.
20. Kaynakları verimli kullanan, doğaya ve çevreye saygılı, ahlaki ve kültürel değerlere önem veren, kendini sürekli geliştiren, teknolojik gelişmeleri takip eden geleceğin esnafını yetiştirmek.
21. Öğrencilere meslek seçiminde rehberlik edilmesi.
22. Öğretim programlarının öğrenilebilirlik düzeylerini yükseltmek için ,farklı metot ve stratejilerin öğretmenlerle beraber araştırılarak ,derslerin işleyişinde görseelliğin artırılması.
23. Öğrencilerimize sürekli öğrenme politikasını benimsetmek.
24. Eğitimde bireysel farklılıkları dikkate alan, öğrenci merkezli eğitim anlayışı
25. Okulumuzda hedeflenen eğitim ve öğretim , toplumumuzda eğitim hayatından ayrılarak okumayan

bireyleri tekrar topluma kazandırmak için onları bir mesleğe yerleştirmek ..

26. Mesleğinin gerektirdiği bilgi, beceri ve tecrübeyi okul ve iş yeri işbirliği ile yürütmek. Öğrenci ve işyerine rehberlik etmek.
27. Belge almak isteyen esnafımıza rehberlik ederek onların yapmış oldukları meslek dalında belge sahibi yaparak Avrupa normlarına uygun hale getirme çabaları. Geliştirme ve uyum kursları
28. İş yerinde çalışan öğrencilerimize iş güvenliği kurallarına uyulmasının önemini kavratarak sağlıklı ve güvenli iş yeri ortamının oluşmasını sağlamak. İş yeri sahiplerine ve ustalara iş güvenliği kurslarını vermek.
29. Tarafsızlık ve güven
30. Sürekli ve sağlıklı i bir iletişim ve diyalog
31. Sağlıklı çalışma ortamı
32. Ülkenin geleceğinin eğitime bağlı olduğu bilinci
33. Yeteneklerin geliştirilmesi ve fikirlere değer verilmesi
34. En güzel ve en kutsal yatırımın eğitime yapılan yatırım olduğu inancı
35. Katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı.
36. Kaynakları verimli kullanan paydaşların memnuniyetini en üst seviyede tutmaya önem verilmesi.
37. Mükemmeli aramak.
38. Toplum yararını gözetmek.



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.	Okullaşma oranı	%4	%8	%9	%10	%10	%12
PG.	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	1	1
PG.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı %	%9	%8,3	%7	%6	%5	%5

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. 3308 sayılı kanuna aykırı olarak belgesiz iş yeri açma ve çalıştırmaya karşı esnaf ve iş yerlerimiz bilgilendirilerek tüm esnafımızın kanun kapsamında belge alması sağlanacaktır. Zorunlu eğitim ve temel eğitimden ortaöğretime geçiş süreçlerinde okula karşı olumsuz algının önüne geçebilmek için tanıtım ve mesleki rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çırak, kalfa ve ustaların tespit edilerek sisteme kayıtlarının yapılmasını sağlayarak, tüm çalışanlar belge sahibi yapılacaktır.

### Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.1	Kalfa adayı öğrenci sayısı(Çırak)	860	940	1020	1200	1250	1300
PG.1.1.2	Kalfalık belgesi alanların sayısı	400	558	600	640	670	700
PG.1.1.3.	Usta adayı öğrenci sayısı(Kalfa)	100	147	250	278	300	315
PG.1.1.4.	Ustalık belgesi alanların sayısı	380	504	550	573	600	620
PG.1.1.5.	Usta öğreticilik belgesi alanların sayısı	300	340	360	385	400	415
PG.1.1.6.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%15	%8	%6	%5	%4	%3
PG.1.1.7.	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	1	1

### EYLEMLER:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mesleki eğitim merkezinin eğitim faaliyetlerinin tanıtımının yapılması	Meslek Dersleri Öğretmenleri	Koordinatörlük Saatleri
1.1.2	Devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesi ve azaltılmasına yönelik çalışmaların yapılması	Enver MERMER	20/12/2012

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.	Yılsonu puan ortalaması	86	85	90	90	90	90
PG.	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	-	-	-	-	-	-
PG.	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	60	62	70	73	75	80
PG.	Türkçe/ Türk Dili Edebiyatı yılsonu puan ortalaması	51	53	60	60	62	65
PG.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	1	1	2	3	5	7
PG	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)	350	400	400	450	500	750
PG	Okul dışı öğrenme alanlarına katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
	İl düzeyindeki yarışmalarda ilk üç dereceye giren öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
	Rehberlik Servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	-	2	50	60	75	100
	Rehberlik Servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	0	0	30	35	50	75
	Rehberlik Servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	-	-	-	-	-	-

PG	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	-	-	-	-	-	-
		Sportif	-	-	-	-	-	-
		Sanatsal (müzik, resim vb.)	-	-	-	-	-	-
		Bilimsel	-	-	-	-	-	-
		Değerler Eğitimi	700	700	750	800	850	900
		Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	5	12	15	20	23	25

## Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizi iyi bir ustadan önce iyi bir insan, iyi bir vatansever, olarak yetiştirmek. Onlara uygun meslek seçimi yapmalarına rehberlik etmek ve zararlı alışkanlıklar edinmelerini önlemeye çalışmak. Her bireyin meslek ahlakına sahip olarak yetişmelerini sağlamak.

### Stratejik Hedef 2.1. :

Değerler eğitimi çalışmalarıyla iyi bir insan ve iyi bir vatansever olmalarına katkı sağlanacak, Zararlı alışkanlıkların zararları anlatılacak, Kendilerine uygun meslek seçimine rehberlik edilecek, ustalık eğitimini tamamlayanlar lise diploması alabilmek için mesleki açık liseye yönlendirme yapılarak kayıt olmaları sağlanacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%7	%10	%15	%25	%27	%30
PG.2.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda düzenlenen faaliyet sayısı	2	1	3	3	4	5
PG.2.1.3	9. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları	60	65	70	78	80	85
PG.2.1.4	10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları	63	70	75	79	82	90
PG.2.1.5	11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları	65	73	78	81	85	90
PG.2.1.6	12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları	68	70	73	85	90	95
PG.2.1.7	Okulunuzun Mesleki Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	-	-	-	-	-	-

<b>PG.2.1.8</b>	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	%0	%1	%1,5	%1,5	%2	%2
<b>PG.2.1.9</b>	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	%0,6	%0,8	%1	%1	%1,1	%1,5
<b>PG.2.1.10</b>	İşletme memnuniyet oranı (%)	%80	%83	%85	%87	%90	%95
<b>PG.2.1.11</b>	İşbirliği yapılan işletme sayısı	450	450	450	450	450	450
<b>PG.2.1.12</b>	Çalışan memnuniyeti oranı (%)	%75	%80	%83	%85	%87	%90
<b>PG.2.1.13</b>	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	60	62	70	73	75	80
<b>PG.2.1.14</b>	Türk Dili ve Edebiyatı yılsonu puan ortalaması	51	53	60	60	62	65

### Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1</b>	Yılsonu memnuniyet anketi uygulanması	Şakir GÖKHASAN	Haziran 2020
<b>2.1.2</b>	Sektörle işbirliğinin yapılması	Kaya PENBEGÜL	Haziran 2020
<b>2.1.3</b>	Sektörlerin beklentilerinin değerlendirilerek ortak faaliyetlerin yürütülmesi	Kaya PENBEGÜL	Eylül 2020
<b>2.1.4</b>	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	-	-
<b>2.1.5</b>	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Aykut BALCI	Eğitim Öğretim Yılı boyunca

<b>2.1.6</b>	Türk Dili ve Edebiyatı eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Selamet ULUÇ	Eğitim Öğretim Yılı boyunca
<b>2.1.7</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Gülşah KOÇLUK	Eğitim Öğretim Yılı boyunca

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı %	%10	%9	%8	%7	%6	%5
PG.	Personel memnuniyet oranı %	%70	%75	%75	%80	%80	%90
PG.	Lisansüstü eğitim alan personel oranı %	%15	%18	%18	%20	%25	%25
PG.	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı %	%0,030	%0,035	%10	%15	%20	%50
PG.	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs.) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	2	2	3	3	4	5

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Merkez binamızın fiziki kapasitesi güçlendirilecektir, yeni teknolojik imkanlar sağlanacaktır. Tüm personel ve öğrencilerimize iş sağlığı ve güvenliği eğitimi aldirarak, iş güvenliği tedbirleri açısından daha güvenli hale getirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Kişi başına düşen Yıllık Hizmet İçi Eğitim süresi (saat)	8	16	24	24	24	32



<b>PG.3.1.2</b>	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip olma durumu (0-1)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.3.1.3</b>	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip olma durumu (0-1)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.3.1.4</b>	Donatımı yenilenen/düzenlenen atölye sayısı	1	-	-	-	-	-

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE:

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Personelin ilgi ve yeteneklerine göre değerlendirilip hizmetiçi eğitim faaliyetlerine yönlendirilmesi	Ali ihsan YILDIZ	Yıl Boyunca
3.1.2	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul projelerine yönelik çalışmaların yapılması	-	-
3.1.3	Atölyelerin çağın gereğine uygun düzenlenmesi	Kaya PENBEGÜL	Haziran 2020

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3.000	4.000	5.000	6.000	7.000	25.000
<b>TOPLAM</b>	3.000	4.000	5.000	6.000	7.000	25.000

## **VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla 3'er aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki aylarda da yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**EKLER:****“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kisimen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

**“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

**“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**


Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

Afyonkarahisar Mesleki Eğitim Merkezine ait 2019 - 2023 Stratejik Planımız Öğretmenler kurul ve Okul Aile Birliği tarafından onaylanarak, Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından imza altına alınmıştır.

**AFYONKARAHİSAR MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU**

ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
KAYA PENBEGÜL	OKUL MÜDÜRÜ	
ŞAKİR GÖKHASAN	MÜDÜR YARDIMCISI	
AHMET TINAS	ÖĞRETMEN	
SUAT UYGUR	OKUL -AİLE BİRLİĞİ BŞK.	
GAZİ KÜÇÜKÇEBİŞ	OKUL -AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	

**AFYONKARAHİSAR MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ**

ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
ALİ İHSAN YILDIZ	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	
MEHMET ERDEM	ÖĞRETMEN	
AKIN HASIRCIOĞLU	ÖĞRETMEN	
ADEM DÜĞÜNCÜ	OKUL-AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	
YAVUZ TİREVİZ	VELİ	
DAVUT KÖMÜR	VELİ	
AHMET TAN	ESNAF	



T.C.  
AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ  
AFYONKARAHİSAR MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ

**SAYI:**  
**KONU:** 2019-2023 Stratejik Plan

**AFYONKARAHİSAR İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE**

**İLGİ:** a) 24.12.20013 Tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu  
b) 26.05.2006 Tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik  
c) 18.09.2018 Tarihli ve 2018/16 sayılı Stratejik Planlama konulu Genelge  
d) 17.08.2018 tarihli ve 78059895 -CB001 sayılı Cumhurbaşkanlığı Yazısı

Stratejik yönetim ve planlama yaklaşımını kamu yönetiminin temel unsurlarından biri haline getiren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; kamu kuruluşlarının geleceğe dönük olarak stratejik planlarını hazırlamaları ve bütçelerini planda öngörülen misyon, vizyon, amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak biçimde performans programlarına dayalı olarak oluşturulması gerektiğini hükme bağlamıştır. Bu sayede kuruluşların politika oluşturma kapasitelerinin artırılması, bütçe hazırlama ve uygulama süreçlerinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Stratejik planlama felsefesi ve kabiliyetini içselleştirmiş, eğitim-öğretimde kalite ile başarıya odaklanmış, yarının eğitim kurumlarını oluşturmak ve bütçe dağılımlarının birimlerimizin ortaya koyduğu plan, proje ve öngörülere göre yapılmasını sağlamak üzere Bakanlık olarak farklı bir uygulamaya gidilmiş ve stratejik planlama anlayışı ilgi (a) Genelge ile en önemli birim olan okullarımıza kadar yaygınlaştırılmıştır. 5018 sayılı Kanunun ruhuna da uygun olan bu uygulama ile il-ilçe milli eğitim müdürlükleri ile her derece ve türdeki okul ve kurumlarımız stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlanama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında belirlenmesi amacıyla hazırlanan Yönetmelik" in Resmî Gazete'de yayınlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, ilgi (c) Genelge ile stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

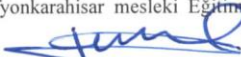
Bakanlığımız, Türk Eğitim Sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Milli Eğitim Bakanlığı 2023 Vizyonuna uygun olarak hazırlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan" uygulamaya koyulmuştur.

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız 2019-2023 Stratejik Planı ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri Stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum müdürlüklerinin stratejik plan hazırlamaları ilgili (c) genelge ile uygun görmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının il, ilçe, milli eğitim müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmıştır.

Makamlarımızca uygun görüldüğü takdirde 2019 - 2023 yıllarını kapsayan Afyonkarahisar mesleki Eğitim Merkezi stratejik planının uygulamaya konulmasını olurlarınızla arz ederim.

  
Kaya PENBEGÜ

Okul Müdürü

**OLUR**

...../...../2019

**Metin YALÇIN**

**İl Millî Eğitim Müdürü**